

OFFRE d'EMPLOI

LA VILLE D'ANNEMASSE RECHERCHE POUR SA DIRECTION COMMUNICATION :

**UN(E) WEBMASTER - CHARGE(E) DE COMMUNICATION DIGITALE
A TITRE TEMPORAIRE**

- recrutement par voie contractuelle

CDD de 5 MOIS environ – remplacement de congé maternité -

Annemasse, ville de 38 000 habitants, surclassée 40 à 80 000 habitants, se trouve au cœur d'un bassin de vie attractif, le Grand Genève (950 000 habitants), idéalement situé entre lac et montagnes et à deux pas d'une nature préservée. Riche de projets structurants qui contribuent à sa mutation, la ville connaît un dynamisme démographique, économique et urbain important.

Dotée de 700 agents et d'un budget de 85 M€, la Ville d'Annemasse développe depuis plusieurs années une démarche managériale inspirée des expériences d'entreprises libérées et nommée « LAB Collectivité » (Libérante, Agile et Bienveillante).

La Direction de la Communication, composée de huit agents, a pour mission de diffuser les informations liées à la vie locale auprès des habitants et usagers d'Annemasse (projets, événements, actions municipales...) et de promouvoir le territoire annemassien. La Ville d'Annemasse recherche un(e) Webmaster - Chargé(e) de communication digitale pour administrer, alimenter et faire évoluer les plateformes digitales de la Ville (hors réseaux sociaux).

Missions principales

Sous la responsabilité de la Directrice de la Communication, le/la Webmaster et Chargé(e) de communication digitale pilote, anime et développe les plateformes et outils digitaux de la collectivité : site web, intranet, applications. Il/elle joue un rôle stratégique dans la valorisation du territoire et la modernisation de la communication numérique de la Ville, à l'interface entre la communication digitale, la stratégie éditoriale et la gestion de projets web, en lien étroit la Direction du Système d'Information et des Usages Numériques (DSIUN) avec qui il/elle collabore régulièrement.

1. Pilotage éditorial et technique des plateformes et outils digitaux

- Administrer, faire vivre et évoluer les plateformes digitales de la Ville d'Annemasse en garantissant la qualité, la cohérence et la mise à jour des contenus : site web, intranet, applications, page Wikipédia, fiches Google de l'ensemble des structures municipales...
- Définir et en mettre en œuvre les stratégies éditoriales et digitales de chaque plateforme en tenant compte des usages et des dernières normes en matière de référencement (SEO, GEO) et d'accessibilité numérique
- Superviser la production éditoriale de ces plateformes en coordonnant un réseau de 50 Webrédacteurs et réaliser des contenus multimédias adaptés à la ligne éditoriale de chaque support
- Veiller au bon fonctionnement des plateformes, assurer la veille technique, identifier les dysfonctionnements et piloter leur résolution en lien avec les prestataires techniques (chefs de projets, développeurs...) et la Direction du Système d'Information et des Usages Numériques (DSIUN)

- Suivre et analyser les indicateurs de performances des plateformes et outils digitaux (réalisation de statistiques mensuelles et annuelles, ainsi que sur des campagnes spécifiques à la demande)
- Développer la communication interne de la Ville via l'intranet des agents de la collectivité et promouvoir son usage auprès des agents

2. Animation et coordination d'un réseau de 50 Webrédacteurs

- Coordonner, accompagner et animer un réseau de 50 Webrédacteurs non professionnels internes à la collectivité (agents contributeurs sur les pages de leurs services)
- Créer des supports pédagogiques : tutoriels vidéo, formulaires guidés, guides de bonnes pratiques
- Faire évoluer les process de publication et de validation pour garantir la qualité éditoriale et le respect des dernières normes en matière de référencement et d'accessibilité numérique

3. Conduite de projets de modernisation numérique

- Piloter des projets numériques comme l'harmonisation des signatures mails de la collectivité, le développement de nouvelles fonctionnalités sur le site web et l'intranet ou la refonte d'une plateforme
- Intégrer les outils d'intelligence artificielle dans les pratiques éditoriales et organisationnelles
- Participer aux groupes de travail sur l'Intelligence Artificielle et le Numérique Responsable
- Animer des cafés numériques autour du web et de l'image à destination des agents
- Assurer une veille active sur les évolutions réglementaires, technologiques et éditoriales du web (usages du web 4.0, numérique responsable, IA, communication territoriale)

4. Autres tâches

- Effectuer le suivi budgétaire des dépenses numériques
- Assurer le suivi communication de la Direction des Ressources Humaines et de la Direction du Système d'Information et des Usages Numériques (DSIUN)
- Prendre le relais du Community manager lorsqu'il est absent : animation des réseaux sociaux de la Ville, modération des commentaires...
- Couverture ponctuelle d'événements internes et externes (reportages photo, publication de posts, lives et stories sur les réseaux sociaux) en soirée ou le week-end
- Participation à la production de contenus pour les magazines municipaux (internes et externes) de la Ville

Profil recherché

- Titulaire d'un diplôme Bac +3 minimum en communication, journalisme et/ou gestion de projets web, vous justifiez d'une expérience professionnelle confirmée de plus de cinq ans dans le secteur de l'information et de la communication digitale, idéalement dans le secteur public.
- Expert(e) en gestion de projets web, vous avez déjà géré des projets numériques, administré des plateformes digitales et coordonné des réseaux de contributeurs, rédacteurs...

Savoirs et savoir-faire

- Qualités rédactionnelles solides et orthographe irréprochables (Certification Voltaire appréciée)
- Capacité à sélectionner, synthétiser, hiérarchiser et vulgariser des informations (parfois techniques)

pour les rendre accessibles au plus grand nombre

- Maîtrise d'un ou plusieurs CMS (TYPO3, WordPress...) et des architectures web
- Autonomie sur les outils de création digitale (Suite Adobe, Canva)
- Expertise en projets web (Certification OPQAST)
- Maîtrise des techniques de référencement (SEO, GEO) et des outils d'analyse (Google Analytics, Matomo)
- Connaissance des problématiques et des obligations en matière d'accessibilité numérique (RGAA)
- Connaissances de base des principaux langages web (HTML/CSS)
- Compréhension des enjeux de la communication publique et territoriale

Savoir-être

- Autonomie, polyvalence et force de proposition
- Excellente organisation et sens des priorités
- Bonne gestion du temps et respect des délais
- Réactivité et capacité à gérer les imprévus et à travailler en urgence
- Aisance relationnelle et pédagogique
- Capacité à travailler en équipe et en transversalité

Poste ouvert

- non titulaire de la fonction publique : CDD de droit public, d'une durée de 5 mois environ

Conditions d'exercice

- Temps de travail de 35 heures hebdomadaires, réparties sur cinq jours, du lundi au vendredi, sauf nécessités de service. Rythme de travail souple (horaires avec amplitude variable en fonction des obligations professionnelles)
- Obligation de réserve
- Large autonomie dans l'organisation du travail
- Possibilité de télétravailler selon les nécessités de service

Rémunération :

Pour les CDD : Rémunération en fonction du profil et de l'expérience

Avantages : prime de fin d'année, participation éventuelle de la Ville à la protection sociale (jusqu'à 600€/an), indemnité de résidence, titres restaurant, prise en charge par la Ville de l'adhésion au CNAS sous conditions, participation à l'abonnement de transport en commun (75%)

POSTE A POURVOIR A PARTIR DE FIN NOVEMBRE

Date limite de dépôt des candidatures : 25/10/2026 (cachet de la poste faisant foi)

Les personnes intéressées sont priées d'adresser leur candidature (CV + lettre de motivation)
par courrier postal : à Monsieur Le Maire
Service des Ressources Humaines - B. P. 530 - 74107 ANNEMASSE CEDEX

ou

Via le site internet <https://www.annemasse.fr> (offres d'emploi)