

## OFFRE D'EMPLOI

La Ville d'Annemasse recherche pour sa Direction Parcs et Jardins – Maintenance de la Voirie (H/F) :

### **Responsable Transport Patrimoine Fêtes et Manifestation (H/F)**

recrutement par voie statutaire ou contractuelle

Annemasse, ville de 38 000 habitants, surclassée 40 à 80 000 habitants, se trouve au cœur d'un bassin de vie attractif, le Grand Genève (950 000 habitants), idéalement situé entre lac et montagnes et à deux pas d'une nature préservée. Riche de projets structurants qui contribuent à sa mutation, la ville connaît un dynamisme démographique, économique et urbain important.

Dotée de 750 agents et d'un budget de 85 M€, la Ville d'Annemasse développe depuis plusieurs années une démarche managériale inspirée des expériences d'entreprises libérées et nommée « LAB Collectivité » (libérante, agile et bienveillante). Si vous souhaitez en savoir plus sur la promesse employeur de la Ville d'Annemasse : <https://www.calameo.com/read/00441008245ebb27ea483>

Dans un territoire transfrontalier en pleine mutation, la Ville d'Annemasse doit conserver une dynamique, un cadre de vie et une identité qui lui sont propres. Elle conduit une politique volontariste en matière d'aménagement : mobilités alternatives, nature en ville, espaces de détente et environnement urbain de qualité. Elle est d'ailleurs classée 4 fleurs au Concours National des Villes et Villages Fleuris et labellisée ville éco-propre.

Placé sous l'autorité du responsable du service Entretien et Maintenance de la Voirie (45 agents), vous serez chargé dans un premier temps des missions et des travaux techniques comportant notamment l'encadrement de l'équipe Transport Fêtes et Manifestation (3 agents) puis, au départ en retraite du chef d'équipe (2027), des missions Transport Patrimoine (3 agents). A terme, vous serez chargé des missions suivantes :

- Assurer l'encadrement d'agents (6)
- Participation aux prestations et aux tâches liées aux transports, à l'installation des matériels des fêtes et manifestations
- Réalisation du transport de tous types de matériels, en sécurité, et sans les endommager
- Transporter les denrées alimentaires
- Organiser et participer aux déménagements et réaménagements
- Afficher les éléments d'informations et de promotions de la ville
- Participer aux réunions préparatoires des manifestations
- Sécurisation de la voirie et de l'espace public
- Participation à l'astreinte mensuelle de la Voirie et de la viabilité hivernale
- Organiser, planifier et participer aux demandes de transports, installations de matériels, mobiliers et fournitures
- Repérer les dysfonctionnements et alerter,
- Entretenir les matériels et les mobiliers, et veiller au contrôle périodique des équipements et matériels avec tenue d'un registre,
- Gérer le mobilier urbain, pose et entretien
- Mettre en sécurité les aires de jeux en cas de dysfonctionnement
- Evacuer les déchets et encombrants
- Renseigner les tableaux de bord de suivi d'activité (bilans journaliers/rapports, comptes rendus...)
- S'adapter aux changements et aux contraintes
- Établir des devis
- Contrôler des prestations des partenaires extérieurs

### Profil recherché

- Permis de conduire B et C obligatoires
- Permis EC (semi-remorques) souhaité
- Certificat d'Aptitude à la Conduite d'Engins en Sécurité pour les matériels (chariot élévateur, grue, nacelle...) ou de formations adaptées,
- Disposer d'habilitations ou de qualifications nécessaires à l'activité : électricité, etc

- Expérience en management d'équipe
- Expérience dans un poste similaire souhaité

#### **Savoirs**

Permis de conduire,

Connaitre la réglementation sur les aires des jeux,

Connaitre la réglementation aux abords de voirie et signalisation de chantiers

Connaitre la réglementation liée au transport et à l'installation des structures et mobilier mis à disposition,

Connaissance des équipements de protection individuelle (EPI) et des gestes et postures professionnels,

Savoir lire un plan,

Savoir interpréter les documents d'information météorologique et les documents de planification,

#### **Savoir-faire**

Maitrise des outils informatiques de bases (Excel, Word...),

Encadrement du personnel (gestion des absences, entretiens professionnels)

Piloter, suivre et contrôler les activités des agents,

Organiser et planifier les tâches et les missions selon les compétences des agents,

Faire respecter les règles et consignes de sécurité liées à l'activité,

Faire des retours d'informations à la hiérarchie

Mettre en œuvre les techniques et les matériaux d'intervention en viabilité hivernale en respectant l'environnement,

#### **Savoir-être**

Faire preuve de discréption professionnelle

Être disponible et autonome

Etre réactif et polyvalent

Être rigoureux et organisé

Avoir un bon esprit d'équipe

Faire preuve d'initiative

Etre ponctuel

Avoir le sens des relations hiérarchiques et du service public

#### **Poste ouvert :**

- Agents titulaires de la fonction publique ou lauréat de concours du cadre d'emplois des agents de maitrise ou des adjoints techniques (catégorie C), filière technique
- non titulaire de la fonction publique : CDD de droit public, d'une durée de 1 an renouvelable

#### **Conditions d'exercice**

- Horaires annualisés mais adaptés aux saisons et aux demandes d'interventions sur la base de :
  - période creuse : 4 x 4 semaines sur 4j de 28 h : horaire 7h30 -12h et 13h30-16h
  - période normale : 5 x 4 semaines sur 5j de 35h horaire 7h30-12h et 13h30 -16h,
  - période haute : 4 x 4 semaines sur 6j de 42h horaire du lundi au samedi en fonction des activités,
- Travail le soir, week-end en fonction des manifestations et d'événements exceptionnels,
- Travail à l'intérieur ou à l'extérieur par tous les temps, en toutes saisons, à pied ou motorisé

#### **Rémunération**

Pour les titulaires : Rémunération statutaire, régime indemnitaire

Pour les CDD : Rémunération en fonction du profil et de l'expérience

#### **Avantages**

Prime de fin d'année, CIA, participation éventuelle de la Ville à la protection sociale (jusqu'à 600€/an), indemnité de résidence, titres restaurant, prise en charge par la Ville de l'adhésion au CNAS sous conditions, participation à l'abonnement de transport en commun (75%)

#### **POSTE A POURVOIR LE PLUS RAPIDEMENT POSSIBLE**

**Date limite de dépôt des candidatures : 28 février 2026 (cachet de la poste faisant foi)**

Les personnes intéressées sont priées d'adresser leur candidature (CV + lettre de motivation)  
par courrier postal : à Monsieur Le Maire

Service des Ressources Humaines - B. P. 530 - 74107 ANNEMASSE CEDEX

ou par Via le site internet <https://www.annemasse.fr> (offres d'emploi)

(Possibilité de remboursement forfaitaire des frais de déplacement pour les candidats présélectionnés pour l'entretien résidant hors département)