

OFFRE D'EMPLOI

La Ville d'Annemasse recherche pour sa Direction des SPORTS :

Un Responsable technique et sécurité des équipements sportifs (H/F)

- recrutement par voie statutaire ou contractuelle -

Annemasse, ville de 38 000 habitants, surclassée 40 à 80 000 habitants, se trouve au cœur d'un bassin de vie attractif, le Grand Genève (950 000 habitants), idéalement situé entre lac et montagnes et à deux pas d'une nature préservée. Riche de projets structurants qui contribuent à sa mutation, la ville connaît un dynamisme démographique, économique et urbain important.

Dotée de 750 agents et d'un budget de 85 M€, la Ville d'Annemasse développe depuis plusieurs années une démarche managériale inspirée des expériences d'entreprises libérées et nommée « LAB Collectivité » (libérante, agile et bienveillante).

Si vous souhaitez en savoir plus sur la promesse employeur de la Ville d'Annemasse : <https://www.calameo.com/read/00441008245ebb27ea483>

Au sein de la Direction des SPORTS, vous êtes notamment chargé de :

1) Management de l'équipe des agents techniques de gymnases et du concierge

- Organiser les plannings de travail, les missions des agents techniques de gymnase et leur suivi RH (tickets restau, feuilles d'heures, demandes d'absence...)
- Suivre et contrôler l'entretien et l'hygiène générale des bâtiments à l'appui de tableaux de bord
 - contrôle du travail réalisé : entretien, maintenance
 - mise en place d'un cahier de contrôle et de suivi de l'entretien des sites et des machines
- Recenser les besoins de formation pour développer les compétences du service
- Gérer les recrutements et/ou les remplacements
- Organiser les réunions d'équipe
- Repérer et réguler les conflits
- Réaliser les entretiens individuels

2) Organisation, planification et contrôle des travaux de maintenance des équipements et matériels sportifs

- ✓ **Référent direct de la Direction du Patrimoine bâti et de la Direction Exploitation, maintenance, sécurité et pilote technique pour les installations sportives**
 - Organiser, planifier et contrôler les travaux de maintenance des équipements et matériels sportifs
 - Faire vérifier et contrôler les équipements sportifs selon un planning établi à l'avance et une procédure déterminée en concertation
 - Centraliser les divers problèmes techniques et solliciter les intervenants adéquats.
 - Participer à l'élaboration du budget investissement des matériels des équipements sportifs : Suivre la mise en place de ce matériel, contact avec les fournisseurs. Inventaire par structure
 - Participer à la réflexion sur la rénovation des installations sportives et travaux importants
- ✓ **Référent direct de la Direction Parcs et jardins, maintenance voiries pour l'utilisation des stades par les associations :**
 - Établir les plannings d'utilisations et mise à jour régulière.
 - Contrôler les fréquentations.

- Entretenir une liaison hebdomadaire avec les agents : mise en place des manifestations et retour, disponibilités des terrains, arrêté d'utilisation, information sur les éventuels conflits et litiges avec les associations, non-respect de l'utilisation et des règles des locaux pour retour aux clubs et aux Directeurs

3) Organisation de la planification des installations

- Établir les plannings d'utilisations et mise à jour régulière, en lien avec l'Office Municipal des Sports et Annemasse Agglomération
- Concevoir des outils et des procédures de contrôle de l'activité
- Organiser la diffusion de l'information auprès des agents
- Planifier des activités en fonction des contraintes de l'équipe et selon les conditions climatiques, techniques

4) Être garant de la sécurité des biens et des personnes

- Garantir le respect de la réglementation liée aux bâtiments en tant qu'établissement recevant du public (E.R.P.)
- Participer aux commissions de sécurité des équipements sportifs.
- Coordonner des exercices de sécurité-incendie dans les E.R.P. en lien avec les agents et les usagers (gestion d'un tableau de suivi)
- Mettre en place et suivre le document unique en lien avec la responsable de service et l'agent de prévention des risques (proposition de formation et d'habilitation pour les gardiens)
- Mettre en œuvre le Plan d'Organisation des Secours : évacuation, alerte au feu, formation sur les extincteurs...
- Organiser et mettre en place les exercices d'évacuation dans les gymnases
- Vérifier et renouveler le mobilier et matériel sportifs (contrôle du mobilier en lien avec les services techniques)
- Suivre des homologations sportives des terrains avec les Fédérations concernées et de l'entretien annuel des terrains synthétiques
- Suivi des incidents d'exploitation et/ou dégradations signalés par les agents (rappel des consignes auprès des utilisateurs en cas de non-respect du Règlement intérieur)
- Suivre la maintenance des défibrillateurs sur l'ensemble des sites

5) Organisation technique des manifestations au sein des équipements sportifs

- Enregistrer et faire un retour des besoins des associations au niveau technique et partager les informations concernant les plannings avec l'Office Municipal des Sports
- Participer à l'organisation des manifestations au sein des équipements sportifs
- Accueillir et orienter le public à la Maison des Sports en l'absence du secrétariat de la Direction

Profil recherché

Formation

Formation Bac +2 en génie civil, bâtiment, hygiène et sécurité
Permis B requis.

Expérience

Expérience souhaitée sur un poste similaire
Expérience en collectivité territoriale appréciée
Expérience en encadrement d'équipe indispensable

Connaissances

Bonnes connaissances des équipements sportifs (gymnases, stades, terrains synthétiques...)
Bonne maîtrise des réglementations ERP
Connaissance des normes sportives (fédérations, homologations...)
Connaissances en conformité des installations et sécurité des équipements sportifs

Compétences

Bonne maîtrise des outils bureautiques

Capacité à suivre un budget

Capacité à produire et suivre des indicateurs (fréquentation, incidents, coûts...)

Sens de l'organisation, autonomie, rigueur, polyvalence, réactivité, diplomatie, disponibilité et capacité à rendre compte

Poste ouvert :

- Agents titulaires de la fonction publique ou lauréat de concours du cadre d'emplois des techniciens (catégorie B) ou des agents de maîtrise (catégorie C),

ou

- non titulaire de la fonction publique : CDD de droit public, d'une durée de 1 an renouvelable

Conditions d'exercice

- Temps de travail de 35 heures hebdomadaires, réparties sur 5 jours, du lundi au vendredi
- Disponibilité en fonction des nécessités de service
- Télétravail possible
- Déplacements fréquents dans les gymnases et les stades
- 27 jours de congés, et récupération possible si heures supplémentaires

Rémunération

Pour les titulaires : Rémunération statutaire, régime indemnitaire, CIA

Pour les CDD : Rémunération en fonction du profil et de l'expérience

Avantages

Prime de fin d'année, CIA, participation éventuelle de la Ville à la protection sociale (jusqu'à 600€/an), indemnité de résidence, titres restaurant, prise en charge par la Ville de l'adhésion au CNAS sous conditions, participation à l'abonnement de transport en commun (75%)

POSTE A POURVOIR DEBUT NOVEMBRE 2026

Date limite de dépôt des candidatures : 30 juin 2026 (cachet de la poste faisant foi)

Les personnes intéressées sont priées d'adresser leur candidature (CV + lettre de motivation)
par courrier postal : à Monsieur Le Maire

Service des Ressources Humaines - B. P. 530 - 74107 ANNEMASSE CEDEX
ou par mail à

Via le site internet <https://www.annemasse.fr> (offres d'emploi)

(Possibilité de remboursement forfaitaire des frais de déplacement pour les candidats présélectionnés pour l'entretien résidant hors département)